



Déclaration à la



Important : Pour déclarer l' ENT de votre établissement, vous devez au préalable vous munir du numéro SIRET ou SIREN de celui-ci.

Rappel : Les utilisateurs de données personnelles ont des obligations :

- Parce qu'un traitement de données personnelles n'est pas un fichier comme les autres
- Parce que ça peut concerner la vie privée
- Parce que cela peut porter atteinte aux libertés

Se connecter au site de la CNIL à l'adresse suivante :

<http://www.cnil.fr/>



Dans le menu de gauche, sélectionner :
« **Vos responsabilités** »

Un menu déroulant s'affiche, cliquer sur
« **Déclarer un fichier** »

Choisir le mode
« **Déclaration simplifiée** »

Le module de déclaration simplifiée apparaît à l'écran.

Il est possible d'accéder directement au module à l'adresse suivante :

<http://www.cnil.fr/vos-responsabilites/declarer-a-la-cnil/declaration-simplifiee/>

Module de déclaration simplifiée :

Déclaration simplifiée

Taille du texte - + envoyer

Les champs dont les libellés sont en caractères gras sont obligatoires

Traitements Déclarant Contact CNIL Signataire

Traitement déclaré ? Aide

Traitement 1 RU-003 Espaces numériques de travail *ENT*

Pour consulter le résumé du traitement, cliquez ici -> RU-003

Si vous souhaitez déclarer un autre traitement, cochez ci-contre

Suite >>

1. Choisir le traitement de fichier à déclarer, il faut sélectionner le traitement **RU-003***

*RU-003 Espaces numériques de travail (Arrêté du 30 novembre 2006)

Resumé

L'arrêté du 30 novembre 2006 concerne la mise en place dans les écoles, les établissements publics locaux d'enseignement et les établissements d'enseignement supérieur « d'espaces numériques de travail » (ENT).

Ces ENT sont des sites « web portail » qui permettent de saisir et de mettre à la disposition des élèves et de leurs parents, des étudiants, des enseignants, des personnels administratifs et plus généralement de tous les membres de la communauté éducative de l'enseignement scolaire ou de l'enseignement supérieur, des contenus éducatifs et pédagogiques, des informations administratives, et de s'inscrire à différentes activités. Les données enregistrées, leurs destinataires, leur durée de conservation ainsi que les mesures de sécurité sont précisément définies par l'arrêté. Les personnes sont informées, préalablement à la mise en œuvre du traitement, des droits d'accès, de rectification et d'opposition qui leur sont reconnus par [la loi du 6 janvier 1978 modifiée](#).

1. Cliquer sur le bouton « **Suite >>** »

Organisme déclarant :

Déclaration simplifiée TT taille du texte - + envoyer

Les champs dont les libellés sont en caractères gras sont obligatoires

Traitements Déclarant Contact CNIL Signataire

Organisme Déclarant [? Aide](#)

Cochez ci-contre si vous déclarez en tant que personne physique (à titre individuel)

N° SIREN ou SIRET

Code APE Choisissez

Nom de l'organisme

Sigle

Nom du service

Adresse

Code Postal **Localité**

Téléphone **Télécopie**

Adresse électronique

1. Remplir les champs obligatoires (en caractères gras)

Déclarant

Il s'agit de la personne physique ou morale responsable du traitement.

- Si vous déclarez en tant que **personne physique**, sélectionnez « **particulier** ».
- Vous déclarez en tant que **personne morale**, sélectionnez « **organisme** ». (Exemple: Cité Scolaire Jean Jaurès)

Nom de l'organisme

Indiquez la raison sociale de votre organisme.

Numéro SIREN et code APE ou NAF :

- Le **SIREN** comporte 9 chiffres (les 9 premiers chiffres du numéro SIRET),
- Le **SIRET** comporte 14 chiffres,
- le **code APE** ou NAF comporte quatre lettres ou chiffres.

Ces codes sont attribués lors d'une immatriculation au registre du commerce ou des sociétés, au répertoire des métiers ou au registre des agents commerciaux.

2. Cliquer sur le bouton « Suite >> »

Contact CNIL :

Déclaration simplifiée T taille du texte - + [envoyer](#)

Les champs dont les libellés sont en caractères gras sont obligatoires

Traitements Déclarant **Contact CNIL** Signataire

Personne à contacter [Aide](#)

Civilité

Nom

Prénom

Fonction

Adresse électronique

<< Retour Suite >>

1. Indiquez le nom et les coordonnées de la personne pouvant être contactée par la CNIL en cas de difficultés ou de compléments d'informations. . .
2. Cliquer sur le bouton « **Suite**>> »

Signataire :

Déclaration simplifiée T taille du texte - + [envoyer](#)

Les champs dont les libellés sont en caractères gras sont obligatoires

Traitements Déclarant **Contact CNIL** Signataire

Signataire de la déclaration [Aide](#)

Civilité

Nom

Prenom

Fonction

Adresse électronique

<< Retour Suite >>

1. La personne qui signe la déclaration doit forcément appartenir à l'organisme déclarant. Cette personne doit s'assurer que le traitement est conforme : à la présente déclaration et aux dispositions de la loi du 6 janvier 1978.
2. Cliquer sur le bouton « **Suite**>> »

Validation et envoi de la déclaration :

The screenshot shows a web form titled "Déclaration simplifiée". At the top right, there is a text size control "T taille du texte" with minus and plus buttons, and an "envoyer" button. The form is divided into several sections:

- Souhaitez-vous :** This section contains two options:
 - "Visualiser votre déclaration avant envoi à la CNIL ?" with a button "éditer ma déclaration en cours" (labeled 1).
 - "Modifier votre déclaration ?" with a button "<< Retour à la déclaration" (labeled 2).
- Engagement de conformité - cochez la case ci-dessous pour valider** (labeled 3):
 - A checkbox is checked, followed by the text: "En cochant la case ci-contre, je reconnais avoir pris connaissance de la norme visée" et atteste que le présent traitement est conforme à cette norme qui définit de manière limitative les finalités du traitement, les catégories d'informations traitées, les destinataires de ces informations et la durée de conservation de ces informations."
 - Below this text is a button "Valider et envoyer la déclaration à la CNIL" (labeled 4).

1. Cliquer sur « **éditer ma déclaration en cours** » pour visualiser la déclaration et la sauvegarder...

2. Cliquer sur «<< **Retour à la déclaration** » pour pouvoir la modifier avant de la valider et de l'envoyer à la CNIL, si une erreur a été constatée lors de la visualisation.

3. Cocher la case correspondante pour valider l'engagement de conformité

4. Cliquer sur « **Valider et envoyer la déclaration à la CNIL** » valider et envoyer la déclaration conforme.